



Clayes

FICHE DE POSTE AGENT DE SERVICE POLYVALENT

Adjoint technique territorial

MISSIONS DU POSTE

- Assurer l'entretien des locaux et la fermeture des locaux (sécurité)
- Participer à la surveillance et à l'animation des temps périscolaires du midi (surveillance des trajets, de la cantine, de la cour et de la sieste)

RELATIONS HIERARCHIQUES

- Placé sous l'autorité hiérarchique de la collectivité (organigramme remis à la prise de poste)
- Pas de lien hiérarchique descendant

DIMENSION DU POSTE

- 5 sites de nettoyage (mairie, école, salle des associations, salle polyvalente, bibliothèque)

ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES DU POSTE

NETTOYAGE DES BATIMENTS COMMUNAUX travail en autonomie (planning des horaires et sites remis lors de la prise de poste)

- Entretien des locaux et rangement du matériel utilisé
- Vérifier la sécurisation du site nettoyé
- Gestion des produits d'entretien nécessaire au nettoyage et demande de commande auprès du supérieur

SURVEILLANCE DES TEMPS PERISCOLAIRES (cours de récréation et sieste)

- Surveiller la cour de récréation du midi
- Assurer le service de la cantine
- Surveiller la sieste des enfants de maternelles
- Préparer, veiller à sécuriser l'accompagnement des enfants sur le trajet entre la cantine et l'école.

ACTIVITES ANNEXES

- Service lors des manifestations mis en place par la municipalité (vin d'honneurs...), avec l'accord de l'agent si le service a lieu hors du temps de travail habituel.

MOYENS MIS A DISPOSITION

- Matériels d'entretien (matériel courant d'entretien)
- Gilet de sécurité pour les trajets
- Produits d'entretien
- Gants jetables, chaussures antidérapantes, blouse

LIEUX DE TRAVAIL

- Mairie, établissement scolaire, bâtiments communaux

HORAIRES

Planning joint à la fiche de poste

- Temps annualisé 1 331,50 heures annuelles de travail effectif (29 h hebdo)
- Rythme de travail et activités calés partiellement sur les périodes scolaires (nettoyage quotidien)

DIPLOME, COMPETENCES REQUISES

- Savoirs :
 - Principes d'hygiène
 - Connaître les principes de nettoyage et de désinfection
 - Connaître l'usage de matériel spécifique
 - Connaître les règles de sécurité liées aux techniques et produits d'entretien
- Savoir-faire :
 - Assurer la sécurité des enfants, appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Savoir être :
 - Ecoute, capacité de communication et d'animation et de travail en équipe
 - Sens de l'organisation, capacité d'organisation, autonomie, discrétion, patience
 - Respect des procédures

EXIGENCE(S) DU POSTE DE TRAVAIL

- Travail plus souvent seul et en autonomie
- Charge physique: manutention de petit mobilier et port de charges modérées
- Usage de produits potentiellement dangereux
- Charge psychologique : conflits avec les parents, conflit interpersonnel (dans les deux cas, l'information devra remonter immédiatement au supérieur hiérarchique).

NUISANCE(S) IDENTIFIEE(S) AU POSTE DE TRAVAIL

- Bruit : nuisances sonores liées aux pleurs, cris (cour de récréation, sieste)
- Geste et posture : entretien des bâtiments